附件2

202 年度

广州市知识产权项目申报书

项目名称： 市级重点工作项目

□专利转化促进项目

□园区专利转化试点项目

□知识产权交易能力提升项目

□知识产权数据资源公共服务运用项目

□知识产权公共服务标准化城市建设项目

□创新管理知识产权国际标准实施项目

□促进商标品牌价值提升项目

□知识产权强市建设支撑项目

　　申报单位： （盖章）

组织单位：XX区市场监督管理局（知识产权局）

申报时间：

**广州市市场监督管理局 编制**

|  |
| --- |
| 一、申报单位基本情况 |
| （重点描述申报单位及项目负责人承担该项目的工作经验、工作基础、工作能力等，不超过500字，佐证材料另附，基本情况中注明佐证材料引用页码） |
| 二、项目组成员信息 |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 性别 |  | 身份证号 |  |
| 学历 |  | 职称 |  | 现从事专业 |  |
| 单位 |  | 职务 |  |
| 手机 |  | E-mail |  |
| 办公电话 |  | 签名 |  |
| **项目组全部成员** |
|  | 姓名 | 身份证号 | 单位 | 职务/职称 | 分工 | 签名 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| 三、项目工作计划 |
| （简要描述项目工作计划，包括但不限于项目目标、完成项目任务的具体措施、项目进度计划、项目成果、项目实施组织形式和项目质量保证措施等，不超过1000字） |
| 四、经费安排 |
| **（一）按开支用途** |
|  | 经费开支科目 | 用途 | 金额(万元) |
| 1 | 会议费 |  |  |
| 2 | 知识产权事务费 |  |  |
| 3 | 劳务费 |  |  |
| 4 | 专家咨询费 |  |  |
| 5 | 管理费 |  |  |
| 6 | 其他 |  |  |
| 按照《广州市知识产权工作专项资金管理办法》（穗知规字〔2023〕1号）中关于前补助项目经费的使用规定进行填报。 |
| **（二）按任务内容** |
|  | 任务内容 | 金额(万元) |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
|  |  |  |
| 按任务内容列出完成该项任务需开展的工作及所需经费。 |
| 五、项目主要任务指标 |
|  | 指标名称 | 预计完成值 |
| 1 | （请根据申报指南明确任务填报） |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 六、申报单位申明 |
| 本单位申报2024年度广州市知识产权项目，现郑重承诺：本单位未被列入严重失信主体名单，且无2021-2023年承担市知识产权专项资金前补助项目验收未通过记录。本单位此次申报项目未获得各级财政知识产权项目支持。本单位具有健全的核算和会计制度，具有良好的社会信誉，依法经营，规范管理，经营和财务状况良好，没有进入破产清算程序，具有完成知识产权项目的工作基础和实施条件。本单位保证所提供的申报材料真实有效，并承担因虚报材料可能引起的法律责任。 　　　法定代表人（签名）：  单　 位 　盖　 章： 年 月 日 |