

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

部门名称：广州市市场监督管理局

单位：万元

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
合计	291.17	278.67		12.50		
广州市食品药品审评中心	291.17	278.67		12.50		
机构运行辅助经费	133.80	133.80			通过续聘编外工作人员，开展许可审查技术辅助工作，辅助取得保障中心按时按质按量完成工作任务的成效。	1、1-产出指标：11-数量指标：编外人员数量；实施周期指标值:9名；年度指标值:9名。2、1-产出指标：11-数量指标：编外人员辅助完成审查检查的任务数量；实施周期指标值:≥500家次；年度指标值:≥500家次。3、1-产出指标：12-质量指标：编外人员年度考核合格率；实施周期指标值:≥90%；年度指标值:≥90%。4、2-效益指标：22-社会效益：保障审查检查工作有序开展；实施周期指标值:保障审查检查工作有序开展；年度指标值:保障审查检查工作有序开展。5、2-效益指标：24-；持续保障业务正常开展；实施周期指标值:保障审查检查工作有序开展；年度指标值:保障审查检查工作有序开展。6、3-满意度指标：31-服务对象满意度；满意度调查；实施周期指标值:≥90%；年度指标值:≥90%。
业务用房物业管理费	14.87	14.87			通过选择优质的物业服务机构来管理业务用房，保障业务用房环境整洁、有序、安全，辅助取得按时按质按量完成工作任务的成效。	1、1-产出指标：11-数量指标：管理物业面积；实施周期指标值:约826平方米；年度指标值:约826平方米。2、1-产出指标：12-质量指标：发生安全事故次数；实施周期指标值:0次；年度指标值:0次。3、1-产出指标：13-时效指标：物业服务响应及时率；实施周期指标值:≥90%；年度指标值:≥90%。4、2-效益指标：22-社会效益：持续保障业务用房环境保持整洁；实施周期指标值:评价等次合格以上，合格率100%；年度指标值:评价等次合格以上，合格率100%。5、3-满意度指标：31-服务对象满意度；工作人员满意度；实施周期指标值:≥90%；年度指标值:≥90%。
车辆租用经费	25.00	25.00			通过租用2辆业务用车，保障外出审查检查用车需求，辅助取得保障中心按时按质按量完成工作任务的成效。	1、1-产出指标：11-数量指标：租用车辆数量；实施周期指标值:2辆；年度指标值:2辆。2、1-产出指标：12-质量指标：租用车辆故障率；实施周期指标值:≤5%；年度指标值:≤5%。3、1-产出指标：13-时效指标：租用车辆响应及时率；实施周期指标值:≥95%；年度指标值:≥95%。4、2-效益指标：22-社会效益：每台车辆月均行驶公里数；实施周期指标值:≥2000公里；年度指标值:≥2000公里。5、3-满意度指标：31-服务对象满意度；工作人员满意度；实施周期指标值:≥90%；年度指标值:≥90%。
市场监管保障经费	117.50	105.00		12.50	按照食品、化妆品生产许可和器械、药品经营许可等现场核查规定，通过采购现场核查材料整理、装订、收发等配套服务，为我市2025年度“三品一械”生产经营许可和“两品”广告许可技术审查工作提供辅助保障；按照《化妆品监督管理条例》、《化妆品注册备案管理办法》等规定，通过采购国产普通化妆品备案资料监督检查辅助服务，完成我市2025年度国产普通化妆品产品备案资料辅助审查，从而助力我市化妆品产业高质量发展。	1、1-产出指标：11-数量指标：备案产品审核数量；实施周期指标值:审核数量与备案人提交的备案产品数量一致；年度指标值:审核数量与备案人提交的备案产品数量一致，100%完成。2、1-产出指标：11-数量指标：许可审查企业数量；实施周期指标值:审查数量与许可部门下达的任务数一致；；年度指标值:审查数量与许可部门下达的任务数一致；，100%核查。3、1-产出指标：13-时效指标：工作任务完成及时率；实施周期指标值:许可审查3-8个工作日；备案资料整理审核时间不超过5个工作日；年度指标值:许可审查3-8个工作日；备案资料整理审核时间不超过5个工作日。4、2-效益指标：22-社会效益：辅助满足市场主体获得生产经营许可或产品备案需求；实施周期指标值:辅助满足市场主体获得生产经营许可或产品备案需求；年度指标值:辅助满足市场主体获得生产经营许可或产品备案需求。5、3-满意度指标：31-服务对象满意度；服务对象的有效投诉率；实施周期指标值:<2%；年度指标值:<2%。6、3-满意度指标：31-服务对象满意度；满意度调查；实施周期指标值:≥90%；年度指标值:≥90%。